

# 德育學校財團法人德育護理健康學院僑生獎助學金設置要點

民國於 113 年 5 月 14 日 112 學年第 2 學期第 4 次行政會議通過

民國 114 年 01 月 14 日 113 學年度第 1 學期第 5 次行政會議通過

一、本校為招收優秀外國學生就讀本校，特訂定本校「僑生獎助學金設置要點」(以下簡稱本要點)。

二、本要點所稱僑生，係符合教育部「僑生回國就學及輔導辦法」所定義之僑生。

三、申請資格：獲本校正式錄取通知書，且完成繳交下列文件資料。

四、申請方式：備妥下列資料，於新生入學註冊時繳交。

(一)學生報名申請就讀本校時，應填寫獎助學金申請單(請詳招生簡章)

(二)學生於註冊報到時，應完整繳交下列資料：

項次	應備資料
1	畢業證書正本、中文或英文譯本、經保薦單位認證之畢業證書影本及 PDF 檔
2	高中學校核章歷年成績單正本、中文或英文譯本、經保薦單位認證之成績單影本及 PDF 檔
3	繳交下列任一項華語能力證明文件： 1.教育部「國家華語測驗推動工作委員會」所屬「華語文能力測驗」(TOCFL) A1 以上(含)等級證書。 2.教育部「國家華語測驗推動工作委員會」發行之「華語文能力測驗快篩系統」測驗等級 A1 證明。 3.華語研習時數達 240 小時以上證明。
4	體檢報告正本與 2 份影本
5	護照正本及 PDF 檔
6	12 張 2 吋照片與電子檔

五、審核程序：由國際部彙整學生申請資料，提送招生委員會議審議。

六、學雜費收費基準及獎助學金

(一)學生各學期學雜費收費基準與國內學生相同，如下表：

各學年	第一學年	第二學年	第三學年	第四學年
第一學期	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423
第二學期	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423

(二)學生完成繳交第四點所列申請文件，可獲得下列各學期學雜費獎助學金：

各學年	第一學年	第二學年	第三學年	第四學年
第一學期	NTD50,423	NTD6,000	NTD6,000	NTD6,000
第二學期	NTD20,000	NTD6,000	NTD6,000	NTD6,000

(三)經上述(一)學雜費收費基準及(二)獎助學金減免部分學雜費，學生各學期應繳金額如下表：

時間	第一學年	第二學年	第三學年	第四學年
第一學期	NTD 0	NTD44,423	NTD44,423	NTD44,423
第二學期	NTD30,423	NTD44,423	NTD44,423	NTD44,423

(四)學生任一學期無故曠課達30小時者(依本校規定完成請假程序者不列計)，將取消次學期獎助學金資格。

(五)學生「留校察看」期間，本校取消學生該學期獎助學金資格。

## 七、住宿費收費基準與獎助學金

(一)學生第一學年校內宿舍費收費基準如下表：

第一學年	第一學期	寒假	第二學期	暑假
女生宿舍	NTD11,000	每週NTD800	NTD11,000	每週NTD800
男生宿舍	NTD8,000	每週NTD800	NTD8,000	每週NTD800

(二)第一學年宿舍費獎助學金如下表：

第一學年	第一學期	寒假	第二學期	暑假
女生宿舍	NTD11,000	NTD4,000	NTD11,000	NTD8,800
男生宿舍	NTD8,000	NTD4,000	NTD8,000	NTD8,800

(三)經上述(一)住宿費收費基準及(二)獎助學金減免第一學年宿舍費，第一學年宿舍費應繳金額如下表：

第一學年	第一學期	暑假/寒假	第二學期	暑假/寒假
女生宿舍	NTD 0	NTD 0	NTD 0	NTD 0
男生宿舍	NTD 0	NTD 0	NTD 0	NTD 0

備註：

- 1.秋季入學宿舍費獎助期間為該年8月1日起至次年7月31日止。
- 2.春季入學宿舍費獎助期間為該年2月1日起至次年1月31日止。
- 3.學生於入學第一學期無故曠課達30小時者(依本校規定完成請假程序者不列計)，將取消次學期獎助學金資格。
- 4.學生違反本校「學生宿舍管理辦法」，累計達兩次小過者，即取消宿舍費獎助學金。已領取之宿舍費獎助學金應全數繳回。

八、符合本要點所訂獎助學金申領資格之學生，凡發生下列情事之一者，本校將取消其申領資格，其已領取之獎助學金(含第一學年住宿費)應全數繳回：

- (一) 申請文件有偽造或不實。
- (二) 未完成註冊。
- (三) 辦理保留入學資格。
- (四) 休學。
- (五) 轉學。
- (六) 退學。
- (七) 前各學期未依規定繳清學雜費或積欠各種費用者。
- (八) 涉及非法情事毀損校譽。
- (九) 違反校規記大過達一次(含)以上。
- (十) 違反就業服務法第50條規定，於校外非法超時工讀查證屬實者，依本校「學生行為規範與獎懲辦法」第九條第八項記大過一次。

前項第四點，學生休學後再復學者，得恢復其申請獎助學金資格。

九、本要點經行政會議審議通過，陳請校長核定公布後實施，修正時亦同。

# 德育學校財團法人德育護理健康學院僑生獎助學金設置要點

## Guidelines for the Establishment of Scholarships for Overseas Chinese Students at the Deh Yu College of Nursing and Health

民國於 113 年 5 月 14 日 112 學年第 2 學期第 4 次行政會議通過

Passed in the 4th Administrative Meeting of the 2nd Semester of the 112th Academic Year on May 14, 2024

民國 114 年 01 月 14 日 113 學年度第 1 學期第 5 次行政會議通過

Passed in the 5th Administrative Meeting of the 1st Semester of the 113th Academic Year on January 14, 2025

一、本校為招收優秀外國學生就讀本校，特訂定本校「僑生獎助學金設置要點」(以下簡稱本要點)。

1. In order to recruit outstanding overseas Chinese students to study at the College, the “Guidelines for the Establishment of Scholarships for Overseas Chinese Students” (hereinafter referred to as the Guidelines) are hereby formulated.

二、本要點所稱僑生，係符合教育部「僑生回國就學及輔導辦法」所定義之僑生。

2. The term “overseas Chinese students” referred to in these Guidelines shall be defined in accordance with the Ministry of Education’s “Regulations Regarding Study and Counseling Assistance for Overseas Chinese Students Returning to Taiwan.”

三、申請資格：獲本校正式錄取通知書，且完成繳交下列文件資料。

3. Eligibility for application: Must have received an official admission notice from our school and submitted the following required documents.

四、申請方式：備妥下列資料，於新生入學註冊時繳交。

4. Application method: Prepare the following documents and submit them during new student registration.

(一)學生報名申請就讀本校時，應填寫獎助學金申請單(請詳招生簡章)

(a) Students applying for admission to our school must fill out a scholarship application form (please refer to the admissions brochure).

(二)學生於註冊報到時，應完整繳交下列資料：

(b) Students must submit the following documents completely during registration:

項次	應備資料 Required Documents
1	畢業證書正本、中文或英文譯本、經保薦單位認證之畢業證書影本及 PDF 檔 Original graduation diploma, Chinese or English translation, a certified copy of the diploma verified by the recommending unit, and a PDF file
2	高中學校核章歷年成績單正本、中文或英文譯本、經保薦單位認證之成績單影本及 PDF 檔 Original high school transcript with official school seal, Chinese or English translation, a certified copy of the transcript verified by the recommending unit, and a PDF file
3	繳交下列任一項華語能力證明文件： Submit any one of the following documents as proof of Chinese language proficiency: 1. 教育部「國家華語測驗推動工作委員會」所屬「華語文能力測驗」(TOCFL) A1 以上(含)等級證書。 Certificate of Test of Chinese as a Foreign Language (TOCFL) at Level A1 or above, issued by the Steering Committee for the Test of Proficiency-Huayu (SC-TOP), Ministry of Education. 2. 教育部「國家華語測驗推動工作委員會」發行之「華語文能力測驗快篩系統」測驗等級 A1 證明。 Proof of Level A1 from the TOCFL Screening Online Test, issued by the SC-TOP, Ministry of Education. 3. 華語研習時數達 240 小時以上證明。 Certificate of completion of at least 240 hours of Chinese language study.

4	體檢報告正本與 2 份影本 Original health examination report and 2 copies.
5	護照正本及 PDF 檔 Original passport and PDF file.
6	12 張 2 吋照片與電子檔 12 passport-sized photos and electronic files.

五、審核程序：由國際部彙整學生申請資料，提送招生委員會議審議。

5. Review process: The International Office will consolidate student application materials and present them for review by the Admissions Committee.

六、學雜費收費基準及獎助學金

6. Tuition and fee standards and scholarships

(一)學生各學期學雜費收費基準與國內學生相同，如下表：

(a) The tuition and fees for students each semester are the same as those for domestic students, as shown in the table below:

各學年 Academic year	第一學年 Year 1	第二學年 Year 2	第三學年 Year 3	第四學年 Year 4
第一學期 Semester 1	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423
第二學期 Semester 2	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423	NTD50,423

(二)學生完成繳交第四點所列申請文件，可獲得下列各學期學雜費獎助學金：

(b) Students who submit the application documents listed in point 4 will be eligible for the following scholarships for tuition and fees each semester:

各學年 Academic year	第一學年 Year 1	第二學年 Year 2	第三學年 Year 3	第四學年 Year 4
第一學期 Semester 1	NTD50,423	NTD6,000	NTD6,000	NTD6,000
第二學期 Semester 2	NTD20,000	NTD6,000	NTD6,000	NTD6,000

(三)經上述(一)學雜費收費基準及(二)獎助學金減免部分學雜費，學生各學期應繳金額如下表：

(c) After deducting the tuition and fees based on the standards in (a) and the scholarships in (b), the amount students need to pay each semester is as follows:

時間 Time	第一學年 Year 1	第二學年 Year 2	第三學年 Year 3	第四學年 Year 4
第一學期 Semester 1	NTD 0	NTD44,423	NTD44,423	NTD44,423
第二學期 Semester 2	NTD30,423	NTD44,423	NTD44,423	NTD44,423

(四)學生任一學期無故曠課達30小時者(依本校規定完成請假程序者不列計)，將取消次學期獎助學金資格。

(d) Students who are absent for 30 hours in any semester without a valid reason (those who have completed the leave procedures according to school regulations will not be counted) will lose their scholarship eligibility for the next semester.

(五)學生「留校察看」期間，本校取消學生該學期獎助學金資格。

(e) During the "academic probation" period, the school will cancel the student's scholarship eligibility for that semester.

## 七、住宿費收費基準與獎助學金

### 7. Accommodation fee standards and scholarships

(一)學生第一學年校內宿舍費收費基準如下表：

(a) The accommodation fee standards for the first academic year are as follows:

第一學年 Academic year 1	第一學期 Semester 1	寒假 winter break	第二學期 Semester 2	暑假 Summer break
女生宿舍 Female student Dormitory	NTD11,000	每週NTD800	NTD11,000	每週NTD800
男生宿舍 Male student dormitory	NTD8,000	每週NTD800	NTD8,000	每週NTD800

(二)第一學年宿舍費獎助學金如下表：

(b) The accommodation fee scholarships for the first academic year are as follows:

第一學年 Academic year 1	第一學期 Semester 1	寒假 winter break	第二學期 Semester 2	暑假 Summer break
女生宿舍 Female student Dormitory	NTD11,000	NTD4,000	NTD11,000	NTD8,800
男生宿舍 Male student dormitory	NTD8,000	NTD4,000	NTD8,000	NTD8,800

(三)經上述(一)住宿費收費基準及(二)獎助學金減免第一學年宿舍費，第一學年宿舍費應繳金額如下表：

(c) After deducting the accommodation fees based on the standards in (a) and the scholarships in (b), the amount students need to pay for accommodation in the first academic year is as follows:

第一學年 Academic year 1	第一學期 Semester 1	暑假/寒假 Summer break /winter break	第二學期 Semester 2	暑假/寒假 Summer break /winter break
女生宿舍 Female student Dormitory	NTD 0	NTD 0	NTD 0	NTD 0
男生宿舍 Male student dormitory	NTD 0	NTD 0	NTD 0	NTD 0

備註:

\*\*Notes: \*\*

1. 秋季入學宿舍費獎助期間為該年 8 月 1 日起至次年 7 月 31 日止。

The accommodation fee scholarship period for fall enrollment is from August 1 of that year to July 31 of the following year.

2. 春季入學宿舍費獎助期間為該年 2 月 1 日起至次年 1 月 31 日止。

The accommodation fee scholarship period for spring enrollment is from February 1 of that year to January 31 of the following year.

3. 學生於入學第一學期無故曠課達 30 小時者(依本校規定完成請假程序者不列計)，將取消次學期獎助學金資

格。

Students who are absent for 30 hours in the first semester of enrollment without a valid reason (those who have completed the leave procedures according to school regulations will not be counted) will lose their scholarship eligibility for the next semester.

4. 學生違反本校「學生宿舍管理辦法」，累計達兩次小過者，即取消宿舍費獎助學金。已領取之宿舍費獎助學金應全數繳回。

Students who violate the "Student Dormitory Management Regulations" of our school and accumulate two minor offenses will have their accommodation fee scholarship canceled. Any awarded accommodation fee scholarships must be fully returned.

八、符合本要點所訂獎助學金申領資格之學生，凡發生下列情事之一者，本校將取消其申領資格，其已領取之獎助學金(含第一學年住宿費)應全數繳回：

8. Students who meet the scholarship eligibility criteria outlined in these Guidelines but encounter any of the following situations will have their eligibility canceled, and any scholarships already received (including first-year accommodation fees) must be fully returned:

(一)申請文件有偽造或不實。

(a) Submission of forged or false application documents.

(二)未完成註冊。

(b) Failure to complete registration.

(三)辦理保留入學資格。

(c) Requesting to defer enrollment.

(四)休學。

(d) Taking a leave of absence.

(五)轉學。

(e) Transferring to another school.

(六)退學。

(f) Dropping out.

(七)前各學期未依規定繳清學雜費或積欠各種費用者。

(g) Failure to pay tuition and fees or any outstanding charges for previous semesters as required.

(八)涉及非法情事毀損校譽。

(h) Involvement in illegal activities that harm the reputation of the school.

(九)違反校規記大過達一次(含)以上。

(i) Violating school regulations resulting in a major disciplinary action at least once.

(十)違反就業服務法第50條規定，於校外非法超時工讀查證屬實者，依本校「學生行為規範與獎懲辦法」第九條第八項記大過一次。

(j) Violating Article 50 of the Employment Service Act by working illegally off-campus, confirmed to be true, will result in a major disciplinary action according to Article 9, Item 8 of our school's "Student Code of Conduct and Disciplinary Measures."

前項第四點，學生休學後再復學者，得恢復其申請獎助學金資格。

For Item 4 above, if a student takes a leave of absence and later returns to study, their eligibility for scholarship applications may be restored.

九、本要點經行政會議審議通過，陳請校長核定公布後實施，修正時亦同。

9. These Guidelines have been approved in the administrative meeting and will be implemented after being submitted for approval by the principal. The same applies for any amendments.